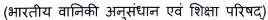
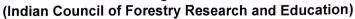
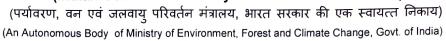
काष्ठ विज्ञान एवं प्रौदयौगिकी संस्थान

INSTITUTE OF WOOD SCIENCE AND TECHNOLOGY









सं./No 10-14/2020-IWST/Estt./ ५४८

दिनांक /Dt: 27-05-2022

30

आदेश संख्या /Office Order No. ५ 🖯

पूर्व के आदेशों का अधिक्रमण करते हुए अधोहस्ताक्षरी को यह आदेश देते हुए प्रसन्नता हो रही है कि श्रीमती. शालिनी पी. राव, मुख्य तकनीकी अधिकारी, अपने स्वयं के कर्तव्यों के अलावा, अगले आदेश तक हैड. एफ एंड एस डिवीजन के तहत स्टोर अनुभाग में खरीद अधिकारी के कर्तव्यों का भी निर्वहन करेंगे। श्री एन. चंद्रशेखर. एसीटीओ को क्रय अधिकारी का कार्यभार श्रीमती को सौंपने का निर्देश दिया जाता है। शालिनी पी. राव, सीटीओ। अतिरिक्त कार्य के लिए कोई अतिरिक्त पारिश्रमिक देय नहीं होगा।

In supersession of the earlier orders, the undersigned is pleased to order that Smt. Shalini P. Rao, Chief Technical Officer in addition to her own duties will also discharge the duties of Purchase Officer in Stores Section under Head, F & S Division until further orders. Sri N. Chandrashekar, ACTO is directed to handover the charge of Purchase Officer to Smt. Shalini P. Rao, CTO. No extra remuneration shall be admissible for the additional work.

रिपोर्ट सौंपने और लेने का प्रभार अधोहस्ताक्षरी को यथासमय प्रस्तृत किया जाए।

The charge handing over and taking over reports may be submitted to the undersigned in due course.

(डॉ. एम.पी. सिंह, भा.व.से/ Dr. M.P. Singh, IFS)

निदेशक/Director

प्रतिलिपि/Copy to:

- 1. Smt. Shalini P. Rao, CTO through Head, F & S Division for information and necessary action.
- 2. Sri N. Chandrashekar, ACTO through Head, WP Division for information and necessary action.
- 3. Office Order File
- 4. Standard Distribution.

दूरभाष/Phones: कार्यालय/Office: 080-23341731 (निदेशक/Director); 080-22190100, 200 (सामान्य/General) फैक्स/FAX: 0091-80-23340529, ई-मेल/e-mail: dir_iwst@icfre.org, वेबसाईट/Website: http://iwst.icfre.gov.in